



STANDAR PELAYANAN
PENGURUSAN KEPESERTAAN JKMP
(JAMINAN KESEHATAN MASYARAKAT PADANG PANJANG)

No Dokumen :
Revisi :
Tanggal Efektif :

UNIT KERJA : SEKSI YANKES PADA DINAS KESEHATAN

A. Komponen Standar Pelayanan yang terkait dengan proses penyampaian (service delivery) meliputi :		
No	Komponen	Uraian
1.	Persyaratan	- Surat Pengantar dari RT untuk Kelurahan beserta lampirannya : - Fotocopy KTP Anggota Keluarga @ 1 (Satu) Lembar - Fotocopy Kartu Keluarga 2 (Dua) Lembar, Tulis Nomor Telp/HP yang bisa dihubungi - Permohonan kepesertaan JKMP (Bermaterai 10.000) yang telah diisi di kantor lurah dan telah ditandatangani lurah dan camat - Formulir yang telah ditandatangani camat diserahkan ke Sub Koordinator Yankes Dinas Kesehatan Kota Padang Panjang untuk mendapatkan Rekomendasi ke BPJS - Waktu tunggu untuk mendapatkan rekomendasi ke BPJS selama ± 10 Menit
2.	Sistem, Mekanisme dan Prosedur	<pre>graph LR; A[Menerima berkas dari Masyarakat yang telah ditandatangani Lurah dan Camat] --> B[Memeriksa kelengkapan berkas & keabsahan dokumen]; B --> C[Apabila dokumen tidak lengkap petugas Mengkonfirmasi kembali ke masyarakat]; C --> D[Setelah berkas lengkap petugas menghubungi pihak BPJS untuk mengecek kepesertaan masyarakat tsb]; D --> E[Mencatat Rekomendasi Di Buku ekspedisi dan memberi nomor surat rekomendasi]; E --> F[Membuat Surat Rekomendasi JKMP]; F --> G[Memberikan/menyerahkan Surat Rekomendasi kepada masyarakat]; H[Masyarakat Mengantar surat rekomendasi yang telah dibuat ke BPJS untuk didaftarkan kepesertaannya sebagai peserta JKMP];</pre>
3.	Jangka waktu pengurusan rekomendasi	Paling Lama 5 hari kerja
4.	Biaya / Tarif	Gratis
5.	Produk Pelayanan	Surat Rekomendasi Pengurusan Kepesertaan JKMP
6.	Penanganan Pengaduan, saran dan Masukan	- Kotak Saran - Email : dkk.kotapadangpanjang@gmail.com - Telp : (0752) 83146 - Surat : Jl.K.H.Ahmad Dahlan No 5 Kelurahan Guguk Malintang Kota Padang Panjang

Padang Panjang, Februari 2022
Kepala Dinas



dr.FAIZAH
NIP. 19671014 200212 2 001